

**План мероприятий**

**по контролю за организацией питания**

**в МКДОУ детский сад № 1 «Солнышко»**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата** | **Ответственные** |
| **Организационная работа** |
|  | Издание приказов по организации питания на 2019-2020 учебный год | август | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
|  | Разработка плана работы по организации питания МКДОУ детский сад № 1 «Солнышко» на учебный год | август | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
|  | Заседание комиссии по питанию | 1 раз в квартал | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
|  | Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования | ежедневно | Зам.зав.по АХЧАлибеков Н.М. |
|  | Приобретение спецодежды для поваров | 1 раз в год | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
|  | Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ | сентябрь | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
|  | Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски.Приобретение тары для отходов. | в течение года | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
|  | Своевременная замена колотой посуды. | по мере необходимости | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
|  | Утверждение и апробирование новых технологических карт | по мере необходимости | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
|  | Контроль питания по группам | ежедневно | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
|  | Воспитание у детей культурно-гигиенических навыков | ежедневно | Зам.зав.по ВМРДааева А.М. |
|  | Приобретение столового инвентаря | в течениегода | Зам.зав.по АХЧАлибеков Н.М. |
| **Работа с родителями** |
| **1.** | Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня). | ежедневно | медсестра Ихаева Н.И.воспитатели групп |
| **2.** | Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом. | по мере необходимости | медсестра Ихаева Н.И. |
| **3.** | Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей  | 1 раз в квартал | воспитатели групп |
| **5.** | Выпуск видеоролика «Поговорим о правильном питании» | март | воспитатель Шуайбова А.А. |
| **6.** | Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей» | февраль | воспитатели групп |
| **7.** | Заседание Совета родителей по организации питания в ДОУ.  | Март | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
| **8.** | Конкурс дагестанских рецептов «Любимое блюдо нашей семьи» | апрель | Воспитатели групп |
| **Работа с кадрами** |
|  | Проверка знаний СанПиНов поваров. | сентябрь | медсестра Ихаева Н.И. |
|  | Общее собрание работников: «Роль помощников воспитателя в организации питания детей» | декабрь | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
|  | Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей». | февраль | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
|  | Рабочие совещания по итогам проверки групп | 1 раз в квартал | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
|  | Педагогический совет «Организация питания воспитанников в ДОУ». |  | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
| **Работа с детьми** |
| **2.** | Коллаж «Приглашаем к столу» | ноябрь | Устарханова Г.АСтаршая группа |
| **3.** | Экскурсия детей на пищеблок. | ноябрь | воспитателигрупп |
| **4.** | Праздник «Путешествие в страну полезных продуктов» | декабрь | Джантувова З.А.старшая группа |
| **7.** | Создание центров этикета в группах | март | воспитателистарших групп |
| **8.** | Выставка детского творчества из круп «Мы фантазеры» | апрель | воспитателигрупп |
| **9.** | Изготовление макета «Живые витаминки» | май | медсестра Ихаева Н.И. воспитатели групп |
| **Контроль за организацией питания** |
| **1.** | Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции | ежедневно | медсестраИхаева Н.И. |
| **2.** | Соблюдение правил хранения и товарного соседства | ежедневно | медсестраИхаева Н.И. |
| **3.** | Контроль за санитарным состоянием рабочего места | ежедневно | Зав.д/с  ЗанкиеваЗ.Б. |
| **4.** | Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции | ежедневно | медсестраИхаева Н.И. |
| **5.** | Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания | ежедневно | Зав.д/с ЗанкиеваЗ.Б.Медсестра Ихаева Н.И. |
| **6.** | Соблюдение технологических инструкций | ежедневно | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
| **7.** | Снятие суточной пробы и отбор для хранения | ежедневно | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
| **8.** | Обеспечение С-витаминизации и йодирования рациона питания. | ежедневно | медсестраИхаева Н.И. |
| **9.** | Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации | постоянно | медсестраИхаева Н.И. |
| **10.** | Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке | ежедневно | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
| **11.** | Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков | по мере привоза продуктов | медсестраИхаева Н.И. |
| **12.** | Контроль за организацией процесса кормления в группах | систематически | комиссия по питаниюродители |
| **13.** | Контрольные взвешивания порций на группах | по мере необходимости | комиссия по питаниюродители |
| **14.** | Соблюдение инструкций технологических процессов на пищеблоке | постоянно | Зав.д/с ЗанкиеваЗ.Б.комиссия по питанию |
| **15.** | Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе | ежедневно | комиссия по питанию |
| **16.** | Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке. | 1 раз в месяц | Зам.зав.по АХЧАлибеков Н.М. |
| **17.** | Контроль за температурным режимом в холодильных установках. | ежедневно | Зам.зав.по АХЧАлибеков Н.М.. |
| **18.** | Снятие остатков продуктов питания на складе | 1 раз в месяц | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
| **19.** | Анализ выполнения натуральных норм питания | 1 раз в месяц | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |
| **Работа с поставщиками** |
| **1.** | Заключение договора на поставку продуктов. | 1 раз в квартал | Зам.зав.по АХЧАлибеков Н.М. |
| **2.** | Подача заявок на продукты. | 2 раза в неделю | Зам.зав.по АХЧАлибеков Н.М. |
| **3.** | Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов (входной контроль питания) | по мере поступления | Зав.д/сЗанкиеваЗ.Б. |