

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «СОЛНЫШКО»

Адрес: 368120, Республика Дагестан
г. Кизилюрт, ул. Садовая 9

Телефон (8 234) 3-20-23
f.kopyaewa@yandex.ru

ПРИКАЗ № 11/П

«09» 01 2024 г.

«Об организации питания детей
МКДОУ «Детский сад № 1 «Солнышко»

С целью организации сбалансированного рационального питания детей в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с «Примерными 10-ти дневными меню для организации питания детей в возрасте от 2 до 3-х лет и от 3-х до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 12-ти часовым режимом.

Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующей ДОУ.

2. Возложить ответственность за организацию питания на медсестру Н.И. Ихаеву.

3. Ответственному за питание Н.И. Ихаевой:

3.1. Составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.

3.2. При составлении меню-заказа учитывать следующие требования:

- определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;

- при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;

- в конце меню ставить подписи старшей медсестры, заведующей хозяйством, одного из поваров, принимающих продукты из склада.

Представлять меню для утверждения заведующей накануне до 10 часов дня указанного в меню.

3.3. Возврат и добор продуктов производится не позднее 10:00 часов.

4. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении — поварам, заведующему хозяйством:

4.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню;

4.2. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых со склада несёт ответственность завхоз Касумова М.Х.

4.3. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается представителями МКДОУ детский сад № 1 «Солнышко» и поставщиками (возвратить, если не соответствует по качеству или добрать при недостатке);

4.4. Выдачу продуктов на завтрак со склада в пищеблок производить в со-

ответствии с утвержденным заведующим меню на предшествующий день не позднее 17.00 предшествующего дня, указанного в меню.

5. В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии старшей медицинской сестры Ихаевой Н.И. или членов комиссии по питанию. Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится в пищеблоке; ответственность за ее ведение возлагается на медицинскую сестру Н.И. Ихаеву.

6. Поварам Джанавовой З.Х., Ибрагимовой З.М. и пом. повара Шамхаловой Ш.М. необходимо:

6.1. Строго соблюдать технологию приготовления блюд;

6.2. Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы медицинской сестрой с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале;

6.3. Производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов комиссии или медсестры.

6.4. Работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведённом месте, снимать украшения (кольца, серьги, цепочки, кулон).

7. На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;

- картотеку технологии приготовления блюд;

- медицинскую аптечку;

- график выдачи готовых блюд;

- нормы готовых блюд, контрольное блюдо;

- суточную пробу за 2 суток;

- вымеренную посуду с указанием объёма блюд.

8. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели и помощники воспитателей:

1-2 мл. группа: Зайнулабидова З.А., Шамсудинова С.К., Омарова З.М. Убардинова М.Б.

Средняя группа: Салманова М.Х., Атавова З.А., Ибракова Д.Н.,

Старшая группа «Б»: Абдулмуслимова А.Г., Магомедова Р.М., Гасанова А.Г., Гасанова М.М.

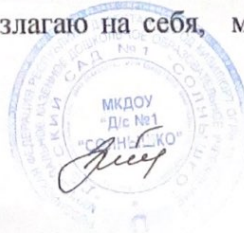
Подготовительная группа: Джантувова З.А., Устарханова Г.А., Атавова М.А.

8.1. Во время приема пищи детьми воспитателям и помощникам воспитателей заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков. Помощникам воспитателей в обед делать уборку, производить мытье посуды необходимо только после кормления и укладывания детей спать.

9. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

Ответственность за выполнение приказа возлагаю на себя, медицинскую сестру Н.И. Ихаеву и завхоз Касумова М.Х.

Зав. МКДОУ «Д/с №1 «Солнышко»



Занкиева З.Б.